

Wat doet **Jump naar werk** (Tracé Brussel vzw) voor jou?

- 1) Wij bieden **gratis workshops** aan voor laatstejaars en vierdejaars. Deze workshops gaan over de **overgang van onderwijs naar de arbeidsmarkt** en **studentenwerk**. Enkele thema's: regels van studentenwerk, de Brusselsituatie, de Beroepsinschakelingstijd, Actiris en VDAB, sollicitatieproces, sociale media en solliciteren, E-reputatie en rechten van werknemers.
- 2) Wij kunnen na onderling overleg en indien mogelijk de workshops aanpassen **op maat van uw specifieke klasgroep**.
- 3) Wij hebben een instructiefimpje voor het klassieke **cv** hebben waarmee je aan de slag gaat ter voorbereiding op de workshop Sollicitatieproces.
- 4) Wij organiseren de Brusselse **Schoolverlatersdag** met tal van interessante workshops voor laatstejaars.
- 5) Wij hebben contact met **vakbonden en werkgevers** zodat je ben hen op bezoek kan.
- 6) Wij geven u tijdens de **Brusselse Train The Teacher (BTTT)** informatie over de arbeidsmarkt en alles wat je nodig hebt om leerlingen te ondersteunen.
- 7) Wij sturen u, indien gewenst, een **didactisch pakket (*)** vol met opdrachten/werkblaadjes ter inspiratie. Dit kan gebruikt worden voor/na de workshop in de les.
- 8) Wij sturen je mails met **informatie over de activiteiten** van Jump naar Werk.
- 9) Wij kunnen, indien gewenst, als **jurylid** fungeren tijdens een GIP/eindproef rond solliciteren. Verder kunnen we een sollicitatiegesprek afnemen tijdens een proef/examen.
- 10) Wij sturen je een **tevredenheidsenquête**s om onze dienstverlening te verbeteren.
- 11) Wij maken **duidelijke afspraken**, zo kennen we elkaars verwachtingen.

(*) On didactisch pakket wordt momenteel herwerkt, je kan wel de versie van 2020 krijgen.

Wat verwachten wij van jou?

- 1) Je **geeft aan waarin u interesse** heeft: workshops, evenementen en/of didactisch pakket.
- 2) Je **komt de gemaakte afspraken na**. Wat als er iets tussenkomt? Geen probleem, maar laat ons een **annulering 2 werkdagen op voorhand** weten.
- 3) Je komt met **minstens 1 begeleidende leerkracht** naar de workshops.
- 4) Je waakt, als begeleidende leerkracht over de **schoolregels** geldend voor buitenschoolse activiteiten.
- 5) Je bezorgt ons de nodige documenten die wij nodig hebben voor onze subsidiegevers. Dit zijn een **aanwezigheidslijst** en een **klaslijst**. Als er extra documentatie nodig is voor onze subsidiegevers, houden wij je op de hoogte.
- 6) Je **bereidt je voor** op de workshops in de klas: een korte uitleg over de bedoeling van de workshops en een kadering van de workshops in het lessenpakket.

WAAR en HOE kunt u ons bereiken?

-  Sterrenkundelaan 14 (verdieping M – Mezzanine), 1210 Sint-Joost-ten-Node.
Metro 2 en 6 tot halte Madou (volg de pijl Gemeentehuis/Actiris/Sterrenkundelaan).
-  **Via mail:** info@jumpnaarwerk.brussels
-  **Via telefoon/WhatsApp:** 0486 75 41 96 / 0484 80 91 73 / 0479 16 46 77
-  **Via Facebook:** www.facebook.com/JumpNaarWerk